



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๙๖๕ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ แจ้งว่าได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ฯลฯ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณ การจัดการบริการสาธารณะ ตลอดจนการใช้ข้อมูลวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาพื้นที่ รวมถึงการให้การช่วยเหลือประชาชนได้ตรงต่อความต้องการ ตลอดจนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงบประมาณ กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด/กลุ่มจังหวัด สามารถใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูลดังกล่าวเพื่อพัฒนาพื้นที่และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเตรียมความพร้อมรองรับการดำเนินโครงการ ด้วยการดำเนินการจัดหาหรือดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาที่มีวุฒิการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือวุฒิการศึกษาย่อยอื่นที่เทียบเท่า เพื่อนำเข้าและปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด โดยกำหนดเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณแล้ว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ จึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริหารบุคคล เพื่อนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน อาทิ ระบบข้อมูลกลาง (INFO) ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (e-Plan) ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (CCIS หรือ SIS) ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพและระบบศูนย์บริหารข้อมูลท้องถิ่นแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่กำหนด จำนวน ๕ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ดังนี้

๑. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอบางบ่อ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอบางเสาธง จำนวน ๑ อัตรา
๓. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอบางพลี จำนวน ๑ อัตรา
๔. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพระประแดง จำนวน ๑ อัตรา
๕. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย ชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๑.๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ระดับการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าทุกสาขา
- ๑.๓ สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้ อาทิ โปรแกรม Microsoft word, excel, PowerPoint และการใช้ Internet เป็นต้น

๒. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๒.๑ นำเข้าและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน อาทิ ระบบข้อมูลกลาง (INFO) ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (e-Plan) ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (CCIS หรือ SIS) ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพและระบบศูนย์บริหารข้อมูลท้องถิ่นแห่งชาติและอื่น ๆ ที่กำหนด

๒.๒ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน.)

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๕. การยื่นเอกสาร ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารประวัติของตนเองได้ที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ (กลุ่มงานการเงิน บัญชี และตรวจสอบ) ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๗๐ หรือ ทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนหรือด้วยพิเศษ จ่าหน้าซองตามที่อยู่ข้างต้น (ระบุ มุมซองว่า “ยื่นเอกสารบุคคลธรรมดาจ้างเหมาบริการ)

๖. ระยะเวลายื่นเอกสาร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ในวัน และเวลาราชการ กรณีส่งทางไปรษณีย์จะถือว่าประทับตราเป็นสำคัญ

๗. หลักฐานการยื่นสมัครคัดเลือก

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๗.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับด้วย

๘. วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๘.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) ซึ่งจะจัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด เข้ายื่นข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่แจ้งไว้ (หากไม่เข้ารับการคัดเลือกตามวัน และเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์)

๘.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ สงวนสิทธิ์ที่จะคัดเลือกหรือไม่คัดเลือกผู้ยื่นเอกสารทุกคน หรือคนใดคนหนึ่งก็ได้ หรือยกเว้นการคัดเลือก หรือขยายระยะเวลาการยื่นเอกสาร โดยไม่ต้องแจ้งผลการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นเอกสารให้ผู้ไม่ได้รับการคัดเลือกทราบ ซึ่งผู้ไม่ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น โดยให้คำวินิจฉัยและผลการพิจารณาของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอภิสิทธิ์ วรรณตุง)

ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ

ประวัติและข้อมูลส่วนบุคคล

รูปถ่าย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - สกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	สถานภาพ
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ..... อาชีพปัจจุบัน.....โทรศัพท์.....			

๒. ข้อมูลการศึกษา

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ หลักสูตรการอบรม
จาก	ถึง		

๓. ข้อมูลประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง			

๔. ข้อมูลความรู้/ความสามารถพิเศษ/ความถนัด

ระบุความรู้ความสามารถพิเศษหรือความถนัด
๑.ด้านคอมพิวเตอร์ (ระบุ)
๒.อื่น ๆ (ระบุ)

๕. ความรู้ความสามารถในการพิมพ์ดีด

๕.๑ พิมพ์ดีดภาษาไทยคำ/นาที

๕.๒ พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษคำ/นาที

๖. ความสามารถในการขับขี่รถจักรยานยนต์หรือรถยนต์

๖.๑ ...ได้มีใบอนุญาตขับขี่ไม่มีใบอนุญาตขับขี่

๖.๒....ไม่ได้

๗. ผู้ยื่นเอกสารเข้าใจและยอมรับเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ ข้าพเจ้ายื่นเอกสารเป็นการเสนอข้อมูลคุณสมบัติและความเหมาะสม เพื่อการคัดเลือกเบื้องต้นเท่านั้น

๗.๒ หากข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกเข้ายื่นข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หากไม่เข้ารับคัดเลือกตามวัน เวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

๗.๓ ข้าพเจ้ายอมรับว่าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ ไม่มีความผูกพันใด ๆ และไม่ได้แสดงถึงความยอมรับการจ้างนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารไว้ในครั้งนี้

๗.๔ ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในประกาศเข้าใจถ่องถ้วนแล้ว และขอรับรองว่าข้อมูลในเอกสารนี้เป็นความจริงทุกประการ

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ได้กำหนดไว้ในประกาศครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ

ผู้ยื่นเอกสาร

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....