



รายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพื่อนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล</li> <li>- กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</li> </ul>	- ทุกสำนัก / กอง
๒. การใช้งบประมาณ	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด อบจ.</li> <li>- กองแผนและงบประมาณ</li> <li>- กองคลัง</li> </ul>
๓. การใช้อำนาจ	- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- สำนักปลัด อบจ.
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด อบจ.</li> <li>- กองคลัง</li> </ul>

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก	- สำนักปลัด อบจ.
๙. การเปิดเผยข้อมูล	- เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ - เพิ่มช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป - เพิ่มการให้บริการผ่านระบบ e-service บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- สำนักปลัด อบจ. - กองแผนและงบประมาณ - กองคลัง - กองช่าง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - จัดให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- สำนักปลัด อบจ.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๗.๑๘ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนั้น เพื่อนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง ที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	สถานะการดำเนินงาน			ผลการดำเนินการ
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๑.การปฏิบัติหน้าที่	<p>- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล</p>			/	<p>- มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน แสดงรายละเอียด ขั้นตอนหลักเกณฑ์การให้บริการประชาชนในภารกิจต่าง ๆ เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>
	<p>- กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</p>			/	<p>- มีการเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	สถานะการดำเนินงาน			ผลการดำเนินการ
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๒. การใช้งบประมาณ	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ			/	- มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน
๓. การใช้อำนาจ	- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน			/	- มีการจัดทำแผนอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบัน และมีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และได้ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดรับทราบทั่วกัน ตลอดจนเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	/			

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	สถานะการดำเนินงาน			ผลการดำเนินการ
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก			/	- มีการจัดทำประกาศมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดรับทราบทั่วกัน ตลอดจนเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการจัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล	- เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์			/	- มีการปรับปรุง และเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
	- เพิ่มช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป			/	- มีช่องทางในการติดต่อกับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปทั้งทางหน้าเว็บไซต์ และsocial media (facebook) ของหน่วยงาน
	- เพิ่มการให้บริการผ่านระบบ e-service บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน			/	- มีการเพิ่มช่องทางการขอรับบริการรถสุขาเคลื่อนที่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (e-service)

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	สถานะการดำเนินงาน			ผลการดำเนินการ
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา	/			
	- จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม			/	- มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์สุจริตของผู้บริหาร - มีการจัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส - มีการจัดทำประกาศมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
	- จัดให้มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	/			

\*\*\*\*\*