

ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า/ข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านผังเมืองและระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
- ไม่มี -				
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของประชาชน ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป				
๑	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการติดตั้งและวางระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ในเขตพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๑๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ ขออนุมัติ
ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
๒	อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการ เขต ๑ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กอง การศึกษา	๘,๐๙๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณ
๓	อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการ เขต ๒ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กอง การศึกษา	๑๗,๐๙๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๑	อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณ
๔	อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา สมุทรปราการ โครงการจัดหาเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการแสดงและการฝึกซ้อม โรงเรียน ราชวินิตบางแก้ว	กอง การศึกษา	๖๒,๔๘๑,๐๐๐ หน้า ๑๔๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕	อุดหนุนสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กอง การศึกษา	๑๐,๗๔๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๑	อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณ
๖	อุดหนุนสำนักงาน กศน.จังหวัดสมุทรปราการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กอง การศึกษา	๕,๐๓๗,๒๐๐ หน้า ๑๔๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณ
๗	โครงการประชุม สัมมนาการจัดทำและประสานแผนพัฒนา การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสมุทรปราการ	กอง การศึกษา	๓๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๓๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า/ข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของประชาชน</b> <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>				
๒๐	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ “สูงวัยอย่างมีคุณภาพ”	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๘	
๒๑	โครงการพัฒนาศักยภาพการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๑	
๒๒	โครงการเตรียมตัวเตรียมใจสูงวัยอย่างมีคุณภาพ	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๗	
๒๓	โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๓	
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>				
๒๔	โครงการ อบจ. บ้าน วัด โรงเรียน ร่วมประสาน ด้านภัยยาเสพติด	สำนักปลัด (สาธารณสุข)	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๖๒	
๒๕	โครงการสตรีไทย วิถีไทย วิถีชุมชนพอเพียง	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๘	
๒๖	โครงการครอบครัวคุณธรรมนำชุมชนเข้มแข็ง	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดฝึกอบรม
๒๗	โครงการประชาชนเข้มแข็งด้านภัยยาเสพติด	สำนักปลัด (สาธารณสุข)	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๖๐	
๒๘	โครงการมีสติสานใจ ป้องกันภัยยาเสพติด	สำนักปลัด (สาธารณสุข)	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๖๑	
๒๙	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	สำนักปลัด (สาธารณสุข)	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๖๑	
๓๐	โครงการเยาวชนไทยหัวใจจิตอาสา	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๗	
๓๑	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	สำนักปลัด	๕๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๔๗	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า/ข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหารและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล</b> ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป				
๔๓	โครงการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้พระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐	สำนักปลัด	๒๕๐,๐๐๐ หน้า ๙๙	
๔๔	โครงการฝึกอบรมเทคนิคการเขียนโครงการ	สำนักปลัด	๑๖๐,๐๐๐ หน้า ๙๙	
๔๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติงานของสภาองค์การ บริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ บริเวณ ชั้น ๓ (บางส่วน)	กอง กิจการสภา	๔๗๕,๓๐๐ หน้า ๑๑๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ หาผู้รับจ้าง
๔๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรปราการ	สำนักปลัด	๑,๐๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๑	
๔๗	โครงการสำรวจความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรปราการ	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๑	อยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดราคากลาง
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>				
๔๘	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนในเขต จังหวัดสมุทรปราการ “โตไปไม่โกง”	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ ขออนุมัติ
๔๙	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและสร้างวินัยตนเอง ของเยาวชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	กอง กิจการสภา	๑,๐๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๗	
๕๐	โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	กองแผนฯ	๕๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๕๖	
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>				
๕๑	โครงการจัดทำป้ายเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (Billboard)	สำนักปลัด	๑๐,๑๖๕,๐๐๐ หน้า ๑๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี และการจัดกิจกรรมของจังหวัดสมุทรปราการ	สำนักปลัด	๕,๐๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๖๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดงานต่างๆ

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๒ โครงการ งบประมาณ ๙๕๒,๙๕๖,๐๐๐ บาท

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อมีไว้ใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า/ข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ
<b>ครุภัณฑ์</b>				
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>				
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง ๑. เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๒. เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ อนุมัติจัดซื้อ
๒	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ - สี)	สำนักปลัด	๔๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ อนุมัติจัดซื้อ
๓	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๔,๘๐๐ บาท ๒. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๔๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๔,๔๐๐ บาท	สำนักปลัด	๑๒๙,๒๐๐ หน้า ๑๐๖	อยู่ระหว่างดำเนินการ อนุมัติจัดซื้อ
๔	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๖,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด	๑๓,๐๐๐ หน้า ๑๐๖	อยู่ระหว่างดำเนินการ อนุมัติจัดซื้อ
๕	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขาวลูมิเนียม จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑. โต๊ะทำงานไม้ไฟเฌก้า ขาเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐x๑๒๐x๗๕ เซนติเมตร ๒. ตู้ไม้ ๓ ลีนชัก มีล้อเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๑x๖๐x๖๕ เซนติเมตร	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๗	อยู่ระหว่างดำเนินการ อนุมัติจัดซื้อ
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๓๑,๘๐๐ บาท พร้อมอุปกรณ์	สำนักปลัด	๖๓,๖๐๐ หน้า ๑๐๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ รอเสนอที่ประชุม คกก.คอมพิวเตอร์
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๘,๙๐๐ หน้า ๑๐๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ รอเสนอที่ประชุม คกก.คอมพิวเตอร์
๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐ หน้า ๑๐๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ รอเสนอที่ประชุม คกก.คอมพิวเตอร์
๙	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด	๑๒,๕๐๐ หน้า ๑๐๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ รอเสนอที่ประชุม คกก.คอมพิวเตอร์
๑๐	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ ตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท	กองแผนฯ	๒๓,๖๐๐ หน้า ๑๑๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ รอเสนอที่ประชุม คกก.คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า/ข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๒๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๓๕,๓๐๐ บาท พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียด ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท ๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๓,๘๐๐ บาท ๔. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑๒,๐๐๐ บาท	กองคลัง	๗๐,๖๐๐ หน้า ๑๒๔	
๒๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๕๐,๐๐๐ บาท หัวพิมพ์ปรับระยะอัตโนมัติตามความหนาของสมุดคู่ฝาก/กระดาษ หัวพิมพ์จำนวน ๒๔ เข็มพิมพ์ ความเร็วในการพิมพ์สูงไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที การตั้งค่า เครื่องพิมพ์ เป็นแบบ Optical Mark Reading วางสมุด/กระดาษที่ซ้อนป้อนกระดาษ ตำแหน่งไหนก็ได้ ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi พร้อมโปรแกรมการพิมพ์เช็คและการใช้งาน	กองคลัง	๒๐๐,๐๐๐ หน้า ๑๒๕	
๒๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด ชุดละ ๓๕,๓๐๐ บาท พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียด ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท ๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๓,๘๐๐ บาท ๔. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑๒,๐๐๐ บาท	กอง การศึกษา	๑๐๕,๙๐๐ หน้า ๑๓๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๖ โครงการ งบประมาณ ๒,๘๕๗,๔๐๐ บาท